



T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
Basın Halkla İlişkiler Birimi

Kısmi Zamanlı Çalışma İş Süreci - İş Süreçlerine İlişkin Riskler ve Tedbirler

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	01.01.2026
Revizyon Tarihi/Sayısı	----
Toplam Sayfa	Bir (1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat	Riskler	Tedbirler
1	Birimimizde çalıştırılacak kısmi zamanlı öğrencilere ilişkin iş başvuruları alınır.	Birim Sorumlusu	---	----	----	----
2	İş başvuruları değerlendirilir.	Birim Sorumlusu	---	----	----	----
3	Kabul edilen öğrenciler için Sağlık,Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına resmi yazı ile bilgilendirme yapılır.	Birim Personeli	Sağlık,Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı		----	----
4	Göreve başlayan öğrenciler için çalışma saatlerinin düzenlenmesi, görev dağılımları yapılır.	Birim Sorumlusu	---	----	----	----
5	Her ay sonunda maaş ücretleri için Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına çalışma saatleri gönderilir	Birim Personeli	Sağlık,Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı		----	----

**RİSKLER VE TEDBİRLER**

**R1:**